

الرقم:
التاريخ:
المرفقات:



جمعية البر الخيرية بخالص
منطقة القصيم
رقم 615 | رقم

المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بخالص
تحت إشراف وزارة الموارد البشرية
والتنمية الاجتماعية

محتوى التوظيف والوظائف الشاغرة والاعلان عنها



جمعية البر الخيرية بـكحلة
عنوان المكتب: ٦١٥، زمزم، دبي، الإمارات العربية المتحدة

المملكة العربية السعودية
جمعية البر الخيرية بـكحلة
تحت إشراف وزارة الموارد البشرية
والتنمية الاجتماعية

الرقم:
التاريخ:
المرفقات:

تم إعداد خطة قيادية عند التوظيف لجميع الوظائف التي تحتاجها الجمعية أخذين في الاعتبار الحاجة لإحداث نقله في عمل الجمعية في سبيل الوصول بالجمعية إلى مرحلة متقدمة من العمل المؤسسي المتميز بتعاون الأخوة العاملين بالجمعية وبدعم من مجلس الإدارة.

الإجراءات المطلوبة لعمل اعلانات عن الوظائف القيادية في المنصات الالكترونية للجمعية

- ١- يقوم مجلس الادارة بتحديد لجنة داخلية من بين اعضاء مجلس الادارة يختص بالعملية (القيادية للتوظيف) ومعرفة احتياج الجمعية للوظائف القيادية والهامه و التي تزيد تشغيلها .
- ٢- تقوم هذه اللجنة التي يعتمدتها المجلس بعرض هذه الوظائف على مجلس الادارة
- ٣- بعد موافقة مجلس الادارة على الوظيف التي تحتاجها الجمعية يتم تكليف هذه اللجنة مع لجنة الاعلانات الموجودة بالجمعية لنشر هذه الوظيفة على جميع المنصات الالكترونية والشروط المطلوبة لها وتحديد موعد التقديم ونهايته ومن ثم متابعة المتقدمين بعد نهاية الاعلان .
- ٤- تقوم هذه اللجنة بعرض ملفات المتقدمين على هذه الوظيفة لمجلس الادارة وبعد ذلك يتم تحديد اجتماع لمجلس لفرز هذه الملفات واختيار الأفضل والمناسب لهذه الوظيفة .
- ٥- تقوم هذه اللجنة بالاتصال على من تم الاختيار عليه ومعرفته بوعد المقابلة الشخصية له ثم تحديد موعد اختبار مبدئي له على الوظيف المتقدم عليها حسب اللائحة الخاصة بالموارد البشرية
- ٦- تقوم هذه اللجنة بتوضيح كل المطلوبات من هذا الموظف حتى يتم سير العمل بوضوح وشفافية .
- ٧- قبل البدء معه بالعقد . وبعد الموافقة يتم عمل عقد عمل معه وبماشته للعمل .

مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بـكحلة

